**Тема 4.**

**Технология обработки текстовой информации (15 часов)**

Содержание учебного материала:

Назначение и возможности текстовых процессоров. Редактирование и форматирование текстовых документов. Использование шаблонов в текстовом редакторе. Создание списков в текстовом редакторе. Использование графики в текстовом редакторе. Использование встроенного математического редактора для набора математического текста. Использование таблиц в текстовом редакторе

**Практическая работа № 8 (2 часа)**

**«Ввод текста и форматирование шрифтов»**

1. Изучите теоретический материал в учебнике Михеевой Е.В. Информатика: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В. Михеева, О.И. Титова. - М.: Издательский центр «Академия», 2019, стр. 171-196.
2. **Выполните практическую работу 8** в учебном пособии Михеевой Е.В. Информатика. Практикум: учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В. Михеева, О.И. Титова. - М.: Издательский центр «Академия», 2018, стр. 54-60.
3. Пришлите по желанию выполненные задания 8.7 и 8.8 из практической работы в соответствии со сроками на электронный адрес преподавателя [gkrasnova70@gmail.com](mailto:gkrasnova70@gmail.com). Файлы сохранять в формате doc или docx под именем «пр 8 ФИ группа».
4. Задания 8.1 – 8.6 присылать не нужно. Их проверку осуществим на видеоконференции.